



## CHECK LIST PJ – Home Equity

### Operações até 700 mil

#### DOCUMENTOS DO IMÓVEL

- Cópia da Matrícula do imóvel;
- Capa do IPTU contendo a metragem ou certidão de dados cadastrais do imóvel.

#### DOCUMENTOS PESSOAIS – SÓCIOS/AVALISTAS

- Carteira de identidade (RG/RNE), CNH ou documento de identificação profissional (OAB, CREA, CRA, etc) dos sócios e dos cônjuges, se houver.
- IRPF dos sócios + Recibo

#### DOCUMENTOS PROPONENTE PESSOA JURÍDICA

- **Se Ltda e Eireli:** Contrato Social e última Alteração Contratual consolidada, registrado em órgão competente;
- **Se S/A:** Estatuto Social e Atas de Assembleias Ordinárias e Extraordinárias, registrado em órgão competente;
- Faturamento dos últimos 12 meses podendo ter uma defasagem de no máximo 60 dias da análise;
- 03 últimos meses de extratos bancários de conta corrente PJ.
- Declaração de Imposto de Renda PJ, para empresas optantes do Lucro Real. Apresentar o recibo de entrega.

### Operações acima de 700 mil

- Mesma documentação acima, incluindo Balanço e DRE dos últimos 2 exercícios, assinada pelo contador e administrador